

Шахтинский филиал
Государственное бюджетное учреждение Ростовской области
«Онкологический диспансер»

ПРИКАЗ

« 13» марта 2026 г.

№48/3

О Перечне коррупционно-опасных
Функций; Перечне должностей,
замещение которых связано с коррупционными
рисками; Карте коррупционных рисков в ШФ

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 г., в целях организации работы по противодействию коррупции в ШФ;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций (Приложение № 1).
2. Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 2).
3. Утвердить Карту коррупционных рисков (Приложение № 3).
4. Ознакомить с данным приказом всех работников диспансера
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник ШФ ГБУ РО
«Онкодиспансер»



Л.А. Степура

Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
приказом
от 13.03. 2026 г. № 48/3

**ПЕРЕЧЕНЬ
коррупционно-опасных функций**

1. Управление и распоряжение государственным имуществом.
2. Учёт и распределение материально-технических ресурсов, работ и услуг.
3. Планирование и освоение бюджетных средств.
4. Организация бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности.
5. Размещение заказов и заключение контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности диспансера.
6. Приём и увольнение работников .
7. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующего характера.
8. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (счетов, договоров, актов и т.д.)
9. Выдвижение кандидатур из числа работников и подготовка документов на присвоение им государственных и региональных наград, знаков почёта в области здравоохранения.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ,
замещение которых связано с антикоррупционными рисками
в диспансере**

1. Начальник Шахтинского филиала
2. Заместитель НШФ по медицинской части
3. Заместитель НШФ по экономическим вопросам
4. Заместитель НШФ по клинико-экспертной работе
5. Начальник хозяйственного отдела
6. Главный бухгалтер
7. Заместитель главного бухгалтера
8. Экономист
9. Юрисконсульт
10. Главная медицинская сестра
11. Старшая медицинская сестра
12. Заведующий отделением
13. Специалист по охране труда
14. Специалист гражданской обороны
15. Специалист по кадрам
16. Сестра-хозяйка
17. Фармацевт
18. Врач
19. Медицинская сестра
20. Водитель
21. Кладовщик
22. Буфетчица
23. Бухгалтер
24. Заведующий хозяйством
25. Медрегистратор
26. Медстатистик
27. Инженер
28. Техник

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ Шахтинского филиала ГБУ РО «Онкодиспансер»

Коррупционно-опасная функция	Область деятельности, где возможны коррупционные риски	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры профилактики	Наименование должности исполнителя
Организация деятельности	1. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников	Средняя	1. Соблюдение руководителями структурных подразделений и работниками требований антикоррупционного законодательства, 2. Ознакомление работников с ответственностью за совершение коррупционного правонарушения	НШФ, заместители НШФ, главный бухгалтер, заведующий отделением, специалист по кадрам, кладовщик. Фармацевт, завхоз,
Работа со служебной информацией, персональными данными	1. Использование в личных интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей. 2. несанкционированный доступ к информационным ресурсам ГБУ РО «Онкодиспансер» г.Шахты	Средняя	Анализ и оценка соблюдения работниками требований антикоррупционного законодательства	НШФ, заместители НШФ главный бухгалтер, специалист по кадрам, кладовщик, заведующий отделением, главная медицинская сестра, старшие медицинские сестры, медицинские сестры,

				медстатист, медрегистратор
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<p>1. Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>2. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>3. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник</p>	Средняя	<p>1. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ.</p> <p>2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции</p>	НШФ, заместители НШФ главный бухгалтер, экономист
Оплата труда	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и Положением о премировании	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, специалист по кадрам, руководитель структурного подразделения
Рассмотрение обращений юридических, физических лиц	1. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	Средняя	<p>1. Соблюдение установленного порядка обращения граждан и юридических лиц.</p> <p>2. Контроль за сроками подготовки письменных ответов</p>	НШФ, заместители НШФ главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения

	2. Рассмотрение обращений граждан, организаций		на обращения	
Использование автотранспорта	Использование служебного автотранспорта	Средняя	Соблюдение лимита пробега служебного автотранспорта и целевое использование служебного автотранспорта	Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, главный бухгалтер, водители
Регистрация материальных ценностей	1. Постановка на регистрационный учет материальных ценностей; 2. Досрочное списание материальных ценностей и расходных материалов с регистрационного учета	Низкая	1. Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. 2. Ознакомление материально-ответственных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения	Главный бухгалтер
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Средняя	1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. 2. Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений	НШФ, заместители НШФ, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, врачи
Прием на работу работников	1. Предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ для поступления на работу (протекционизм, семейственность)	Низкая	1. Проведение нанимателем собеседования при приеме на работу. 2. Согласование с главным врачом назначения на должности	НШФ, специалист по кадрам

			заместителей главного врача, главного бухгалтера, главной медицинской сестры	
Деятельность пищеблока	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выдача продуктов со склада. 2. Правильность закладки продукции для приготовления блюд. 3. Правильность выдачи готовых блюд 	Высокая	Контроль за деятельностью пищеблока	Заместитель НШФ по медицинской части, главный бухгалтер, медицинская сестра диетическая, заведующий отделением, главная медицинская сестра, кладовщик, повар