

Государственное бюджетное учреждение Ростовской области

«Онкологический диспансер» в г. Шахты

ПРИКАЗ

« 08 » ноября 2018 г.

№156

«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «Онкодиспансер» в г. Шахты на 2018 - 2020 годы»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РО «Онкодиспансер» в г. Шахты (Приложение).
2. Ознакомить с данным приказом всех работников ГБУ РО «Онкодиспансер» в г. Шахты
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



Л.А. Степура

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в государственном бюджетном учреждении Ростовской области
«Онкологический диспансер» в г.Шахты
на 2018 - 2020 годы

ЦЕЛЬ: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБУ РО «Онкодиспансер» в г. Шахты

ЗАДАЧИ:

1. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в учреждении;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, основ устойчивой деятельности против коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
5. Содействие реализации гражданам доступа к информации о фактах коррупции коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт учреждения)

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
|---|---|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер | | | |
| 1.1 | Внесение изменений в действующие планы противодействия коррупции в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции министерства здравоохранения РО, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения | До 15.10.2018г. - внесение соответствующих изменений, в течение 2018-2019г. - обеспечение контроля их выполнения | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.2 | Предоставление отчетов об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в министерство здравоохранения РО | Ежеквартально в до 15 числа месяца, следующего за отчетным | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.3 | Ежегодное рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции | До 01.02. года, следующего за | Комиссия по противодействию |

| | отчета о выполнении плана противодействия коррупции | отчетным | коррупции |
|---|---|---|--|
| 1.4 | Проводить изучение Кодекса этики и служебного поведения работника ГБУ РО «ОД» в г. Шахты | 1 раз в год. При поступлении нового сотрудника | Комиссия по противодействию коррупции |
| 1.5 | Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в ГБУ РО «ОД» в г. Шахты | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений учреждения |
| 1.6 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными, областными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области. | Ежеквартально в 2018-2020г. | Комиссия по противодействию коррупции, специалист по кадрам |
| 1.7 | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Проводить изучение положения о конфликте интересов, декларации и конфликте интересов | Ежегодно. При поступлении нового сотрудника | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «ОД» в г. Шахты | | | |
| 2.1 | Повышение эффективности кадровой службы в части, касающейся ведения личных дел, актуализация сведений, внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников учреждения | Постоянно | Специалисты отдела кадров |
| 2.2 | Обеспечение предоставления главным врачом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в министерство здравоохранения РО | В порядке и сроки, установленные законодательством | Главный врач |
| 2.3 | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте в сети «Интернет» | Постоянно | Главный врач |
| 2.4 | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением своих функций: 1.осуществлять контроль соблюдения внутренних процедур; 2.осуществлять регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов | Постоянно Не реже 1 раза в три месяца Не реже одного раза в шесть месяцев | Комиссия по противодействию коррупции |

| | | | |
|--|---|------------------------|---|
| | бухгалтерского учета; 3.осуществлять регулярный контроль экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском — благотворительные пожертвования для воспитанников учреждения | | |
| 2.5 | Осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение 2018-2020 г. | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.6 | Организация работы по выявлению конфликта интересов: 1.проводить процедуру информирования работниками руководителя учреждения о возникновении конфликта интересов; 2.проводить ежегодное заполнение деклараций о конфликте интересов сотрудников, участвующих в процедуре закупок | В течении 2018-2020г. | Главный врач Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.7 | Организация работы по обеспечению сообщения сотрудниками учреждения о получении подарков при исполнении ими служебных (должностных) обязанностей | В течении 2018-2020г. | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.8 | Организация работы по проведению процедуры информирования руководителя учреждения о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами | В течении 2018-2020г. | Главный врач |
| 2.9 | Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников учреждения факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В течении 2018-2020г. | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.10 | Организация защиты работников учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций | В течении 2018-2020г. | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.11 | Организация работы по ознакомлению работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения противодействия коррупции с фиксацией факта ознакомления в протоколе мероприятия | В течении 2018-2020г. | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2.12 | Проведение мероприятий по формированию у сотрудников учреждения негативного отношения к коррупции | Ежегодно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУ РО «ОД» в г. Шахты | | | |
| 3.1 | Проведение работы по выявлению личной заинтересованности у сотрудников, осуществляющих закупку товаров, работ и услуг для нужд учреждения | В течении 2018-2020г. | Специалист по закупкам |

| | | | |
|---|---|-----------------------|---|
| 3.2 | Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения. Вносить в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартные антикоррупционные оговорки | В течении 2018-2020г. | Комиссия по противодействию коррупции, специалист по закупкам |
| 4. Информационное обеспечение антикоррупционной работы | | | |
| 4.1 | Обеспечение размещения на официальном сайте организации актуальной информации об антикоррупционной деятельности | В течении 2018-2020г. | Комиссия по противодействию коррупции |
| 4.2 | Обеспечение возможности представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в учреждении посредством приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции | В течении 2018-2020г. | Главный врач |
| 4.3 | Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции. | Ежемесячно | Главный врач |
| 5. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда | | | |
| 5.1 | Организация обучающих мероприятий с сотрудниками учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции | В течении 2018-2020г. | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5.2 | Организация индивидуального консультирования сотрудников учреждения по вопросам соблюдения антикоррупционных мер | При необходимости | Главный врач Комиссия по противодействию коррупции |
| | | | |
| | | | |