

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ГБУ РО «ОД» в

г. Шахты

Ростовской области



**ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБУ РО «Онкологический диспансер» в г. Шахты  
на 2016-2017 год.**

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия                                     |
|--|--|-----------------------------|---|
| 1  | 2  | 3                           | 4   |
| <b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>  |  |                             |   |
| 1.1  | Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования, включая разработку и утверждение нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции  | В течении 2016-2017 года    | Главный врач  |
| 1.2  | Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в ГБУ РО «ОД» в г.Шахты. Организация контроля за корректировкой и выполнением мероприятий плана.   | Ежеквартально в 2016-2017г. | Главный врач, комиссия по противодействию коррупции         |
| 1.3  | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными, областными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области. | Ежеквартально в 2016-2017г. | Комиссия по противодействию коррупции, специалист по кадрам |
| <b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РО «ОД» в г.Шахты</b> |  |                             |   |
| 2.1  | Повышение эффективности кадровой службы в части, касающейся ведения личных дел, актуализация сведений, внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры  | Постоянно в 2016-2017г.     | Специалист отдела кадров                                    |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 2.2   | Обеспечение своевременного предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главным врачом и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в министерство здравоохранения РО | До 30 апреля<br>каждый год   | Главный врач  |
| 2.3   | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, специального программного обеспечения «Справки БК» ( в его актуальной версии)  | Постоянно<br>в 2016-2017г.   | Главный врач  |
| 2.4   | Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудниками и главным врачом о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений   | Постоянно<br>в 2016-2017г.   | Комиссия по<br>противодействию<br>коррупции, главный врач |
| 2.5   | Организация работы по выявлению и предотвращению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является главный врач, сотрудники учреждения, а также применение мер юридической ответственности.   | Постоянно<br>в 2016-2017г.   | Комиссия по<br>противодействию<br>коррупции               |
| 2.6   | Проведение мероприятий по формированию у сотрудников учреждения негативного отношения к коррупции  | В III квартале<br>в 2016-2017г.  | Комиссия по<br>противодействию<br>коррупции               |
| 2.7   | Внесение изменений в кодекс этики и служебного поведения сотрудников» в ГБУ РО «ОД» в г.Шахты  | В течение трех месяцев<br>после внесения изменений<br>в Типовой кодекс этики и<br>служебного поведения<br>государственных<br>гражданских Российской<br>Федерации и<br>муниципальных служащих | Главный врач  |
| <b>3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУ РО «ОД» в г.Шахты</b> |  |  |   |
| 3.1   | Проведение работы по выявлению личной заинтересованности у сотрудников, осуществляющих закупку товаров, работ и услуг для нужд учреждения  | Постоянно<br>в 2016-2017г.   | Главный врач, комиссия по<br>противодействию<br>коррупции |

|   |   |                          |                                       |
|---|---|--------------------------|---------------------------------------|
| 3.2   | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения   | Постоянно в 2016-2017г.  | Комиссия по противодействию коррупции |
| <b>4. Информационное обеспечение антикоррупционной работы</b>     |   |                          |                                       |
| 4.1   | Обеспечение размещения на официальном сайте организации актуальной информации об антикоррупционной деятельности   | В течении 2016-2017г.    | Комиссия по противодействию коррупции |
| 4.2   | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции | В течении 2016-2017г.    | Главный врач                          |
| 4.3   | Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.   | Ежемесячно в 2016-2017г. | Главный врач                          |
| <b>5. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда</b> |   |                          |                                       |
| 5.1   | Организация обучающих мероприятий с сотрудниками учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции  | В течении 2016-2017г.    | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5.2   | Размещение в зданиях учреждения информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.                                  | Постоянно в 2016-2017г.  | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5.3   | Организация индивидуального консультирования сотрудников учреждения по вопросам соблюдения антикоррупционных мер  | При необходимости        | Главный врач                          |